

Принято на заседании Совета школы
Протокол №4 от «25» декабря 2017 г.
Председатель Совета школы

С.Г. Шульгин



Утверждаю

Директор школы:

С.Г. Шульгин

(С.Г. Шульгин)

Приказ №124/7 от «29» декабря 2017 г.

Положение о Совете школы КОГОБУ СШ с УИОП пгт Фаленки

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Совете школы (далее – Совет) разработано в Кировском областном государственном общеобразовательном бюджетном учреждении «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов пгт Фаленки» (далее – Школа) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы.
- 1.2. Совет является высшим органом самоуправления, т. к. он представляет интересы всех участников образовательного процесса, т. е. обучающихся, учителей и родителей (законных представителей). Осуществляет общее руководство Школой.
- 1.3. Совет состоит из представителей обучающихся второй и третьей ступени, родителей (законных представителей) и педагогических работников Школы.
- 1.4. Члены Совета Школы выбираются от родителей, обучающихся и учителей на общих собраниях обучающихся, родителей, педагогов.
- 1.5. Членами Совета не могут быть избраны члены администрации Школы.
- 1.6. Численный состав Совета Школы: 4 - от учителей, 3 - от родителей, 3 - от обучающихся, директор Школы.

2. Организационные вопросы

- 2.1. На своем заседании члены Совета избирают председателя Совета и секретаря.
- 2.2. Срок полномочий Совета - два года.
- 2.3. В случае досрочного выбытия члена Совета председатель Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.
- 2.4. Члены Совета работают на безвозмездной основе.
- 2.5. Заседания Совета Школы созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже двух раз в год. Заседания Совета Школы могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета

школы присутствовало не менее половины его членов, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

2.6. Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех участников образовательного процесса. Руководитель Школы вправе приостановить решение Совета Школы, только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

На заседаниях Совета Школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем.

5.7. Заседания Совета Школы являются открытыми, на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т.е. ученики, родители, учителя, представители Учредителя и органов самоуправления.

3. Функции Совета школы

3.1. К исключительной компетенции Совета Школы относится:

- принятие Устава и внесение изменений в Устав Школы;
- изучение финансового плана и внесение в него изменений;
- рассмотрение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Школы;
- представление интересов школы совместно с директором в государственных и общественных органах;
- рассмотрение Программы развития Школы;
- принятие локальных нормативных актов;
- принятие решения об исключении обучающегося из Школы в установленном порядке;
- рассмотрение учебного плана и календарного учебного графика Школы;
- содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся, творческих поисков и инновационной, научно-методической, исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности педагогов;
- определение форм и размеров материального и материального поощрения работников и обучающихся Школы;
- обеспечение участия представителей общественности:
 - в процедурах государственной итоговой аттестации обучающихся,
 - в процедурах проведения независимой оценки качества образования в Школе, в конфликтных и иных комиссиях;
- контроль за рациональным расходованием бюджетных и внебюджетных средств Школы для решения перспективных вопросов ее развития;

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- заслушивание отчетов о работе директора Школы, его заместителей, отдельных учителей или других работников Школы;
- внесение директору Школы предложений в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- рассмотрение адресованных ему заявлений обучающихся, учителей, сотрудников и других лиц, касающихся деятельности Школы, принятие необходимых решений.

3.2. Решения Совета доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

3.3. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов коллектива Школы.

4. Документация и отчетность

4.1. Заседания Совета Школы протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Школы.

4.2. Протоколы хранятся в делопроизводстве Школы.